



T.C.
İSTANBUL AYDIN ÜNİVERSİTESİ

...../...../20...

..... Dekanlığına / Müdürlüğüne

Adı Soyadı		Öğrenci No	
T.C. Kimlik No		Fakülte/YO/MYO	
Cep Tlf. No		Bölüm/Program	
E-posta			

20.../20... eğitim öğretim yılı güz/bahar döneminde aşağıda yazılı dersten çekilmek istiyorum. Gereğini arz ederim.

Öğrenci Adı Soyadı
İmza

ÇEKİLMEK İSTENİLEN DERS BİLGİLERİ

DERS KODU	DERS ADI	KREDİ	AKTS

Akademik Danışman
Tarih/İmza

Öğretim Elemanı
Tarih/İmza

DERSTEN ÇEKİLME

Dersten çekilme son tarih: Akademik Takvimde yer almaktadır.

Dersten çekilme işlemlerinin yapılabilmesi için son tarih Üniversite Senatosu'na onaylanan akademik takvimde yer almaktadır. Bu tarihin aşılması kesinlikle mümkün değildir. Bu nedenle dersten çekilme onayının (danışman ve öğretim üyesi imzası) son güne bırakılmaması önemle tavsiye edilir. Dersten çekilme işlemi için belirlenen son tarih, derslerin başlamasından itibaren dokuz hafta olduğundan, formunu imzalatmak için son gün danışmanınıza veya dersin öğretim üyesini bulamayan öğrencilerimizin mazeretleri kabul edilmeyecektir. Bu durumda öğrenciler ilgili dersten çekilemeyecektir.

Dersten çekilme formunun temin ve teslim edileceği yer:

Dersten çekilme formunu Fakülte sekreterliği, Öğrenci İşleri Daire Başkanlıklarından veya aşağıdaki adresten temin edebilirsiniz.

www.aydin.edu.tr/tr-tr/ogrenciler/kayit-kabul/Pages/Form-Belgeler.aspx

Dersten çekilme formunu danışmanınıza ve dersi veren öğretim üyesine imzalattıktan sonra, "Danışman Kopyası" kısmını danışmanınıza, "Kayıt" kısmını Bölümünüze teslim etmeniz gerekmektedir.

Bölümler bu formları toplayarak Dekanlığa verir. Dekanlık çekildi notu "W" işlenmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderir.

DERSTEN ÇEKİLME NE DEMEKTİR?

Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğimizin Notlar Başlıklı 25. Maddesi **W: Çekilmiş Notu**'na göre ve Lisansüstü Eğitim Önlisans Sınav Yönetmeliğimizin 20. Maddesine göre öğrenciler normal ders ekleme-bırakma süresini bitirdikten sonra, dönem başından itibaren ilk dokuz hafta içinde danışmanlarının önerisi ve öğretim üyesinin izni ile gerekli koşulları sağladıkları takdirde dersten çekilebilirler.

DERSTEN ÇEKİLMEK İÇİN GEREKLİ KOŞULLAR NELERDİR?

Birinci sınıf programında yer alan dersler: Bir öğrenci, önlisans ve lisans programının ilk iki dönemindeki derslerden çekilemez.

Tekrarlanmak zorunda olunan dersler: Bir öğrenci tekrarlamak zorunda olduğu (daha önce FF, FD, NA veya W notu aldığı) derslerden çekilemez. Bu kural zorunlu ya da seçmlik bütün dersler için geçerlidir. Yani, öğrenci daha önce başarısız olduğu seçmlik ders yerine başka bir ders alıyor ise, bu dersten de çekilemez.

Ders yükü: Bir öğrenciye normal ders yükünün 2/3'ünden aşağıda olacak ölçüde dersten çekilme izni verilemez. Ders yükünden, öğrencinin dönemi itibarı ile ders planında görünen derslerin toplam kredisi anlaşılmaktadır.

Maksimum kaç ders?: Bir öğrenci bir dönemde en çok bir ders olmak üzere öğrenimi boyunca, önlisans öğrencileri 2, lisans öğrencileri 6 ve yüksek lisans öğrencileri 2 dersten çekilebilir.

Mezuniyet durumunda olanlar: Bir dersten çekilen öğrencilerimiz bu dersi mutlaka tekrarlamak zorundadırlar. Bu dersler programdan çıkarılan ya da seçmlik dersler olabilir. Bu durumda öğrenciler bu derslerin yerine Bölüm Başkanlığı'na uygun görülen dersleri alırlar. **"W"** notu alınan dersin mutlaka tekrarlanması gerektiğinden mezuniyet döneminde olan öğrencilerimizin dikkatli olmaları gerekmektedir. Mezuniyet durumunda ders yükünün üstünde, fazladan bile alınmış olsa bir dersten çekilmesi durumunda öğrenci dönem uzatmak zorunda kalacaktır.

Azami öğrenim süresini tamamlayanlar: Azami öğrenim süresi tamamlandığında dersten çekilirken dikkat etmeleri önemle tavsiye edilir.