



T.C. İSTANBUL AYDIN ÜNİVERSİTESİ

(ABMYO)  
ANADOLU BİL MESLEK YÜKSEKOKULU  
2024-2028  
STRATEJİK PLANI



# İÇİNDEKİLER

|      |                             |    |
|------|-----------------------------|----|
| 1.   | SUNUŞ                       | 1  |
| 2.   | AMAÇ VE KAPSAM              | 2  |
| 3.   | DURUM ANALİZİ               | 2  |
| 3.1. | ABMYO KISA TARİHÇESİ        | 2  |
| 3.2. | ABMYO ORGANİZASYON ŞEMASI   | 5  |
| 3.3. | ABMYO KURUL VE KOMİSYONLARI | 6  |
| 4.   | MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER  | 9  |
| 4.1. | ABMYO MİSYONU               | 9  |
| 4.2. | ABMYO VİZYONU               | 9  |
| 4.3. | ABMYO DEĞERLERİ             | 9  |
| 5.   | PAYDAŞLARLA İLİŞKİLER       | 9  |
| 5.1. | PAYDAŞ ANALİZİ              | 9  |
| 6.   | SWOT ANALİZİ                | 11 |
| 6.1. | ABMYO GÜÇLÜ YÖNLERİ         | 11 |
| 6.2. | ABMYO ZAYIF YÖNLERİ         | 11 |
| 6.3. | FIRSATLAR                   | 12 |
| 6.4. | TEHDİTLER                   | 12 |
| 7.   | STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER  | 13 |
| 8.   | İZLEME VE DEĞERLENDİRME     | 17 |

# 1. SUNUŞ



**A**nadolu Bil Meslek Yüksekokulu (ABMYO) 2003 yılında Türkiye yükseköğretim alanında doğrudan Yükseköğretim Kurulu'na bağlı olarak 26.09.2003 tarih ve 106 sayılı Genel Kurul Kararı ile kurulmuş ilk vakıf meslek yüksekokuludur. ABMYO başlangıçta farklı sektörlerin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağı yetiştirmek ve karşılamak amacıyla 2004-2005 Eğitim-Öğretim döneminde 12 programla kurulmuş ve eğitime başlamış, şu anda da 39 aktif programla Eğitim-Öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Günümüz dünyasında yükseköğretim kurumlarının başarısı, değişen küresel dinamiklere uyum sağlama yeteneğiyle doğru orantılıdır. Dijitalleşme ve sürdürülebilirlik, bu dönüşüm sürecinin en kritik bileşenleri arasında yer almakta ve eğitimden yönetime, araştırmadan toplumsal katkıya kadar her alanda yenilikçi yaklaşımlar geliştirmeyi zorunlu kılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz, çağın gerekliliklerini göz önünde bulundurarak dijital teknolojileri eğitim süreçlerimize entegre etmekte, akademik ve idari işleyişimizi daha verimli hale getirecek yenilikçi çözümler üretmektedir. Mensubu bulunduğu İstanbul Aydın Üniversitesi içerisindeki en seçkin birimlerinden biri olan ABMYO; deneyimli ve nitelikli akademik kadrosu ve ön lisans programları ile Türkiye'nin en çok tercih edilen (ÖSYM'nin 2024 verilerine göre) meslek yüksekokuludur. ABMYO 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı, İstanbul Aydın Üniversitesi 2023-2027 Dönemi Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. Türkiye'nin ekonomik kalkınma sürecinde temel sorunu olan; mesleki ve teknik eğitim alanını geliştirmek, katkı sağlamak, öncü olmak ve sektörlerin ihtiyacı olan nitelikte; çağdaş ve modern insan gücü yetiştirmek amacıyla tanımlanan hedeflere ulaşabilmek için belirlenen stratejiler kararlılıkla uygulanacaktır.

ABMYO stratejik planında gelecek 4 yıla ilişkin stratejik planlamamızı yaparken ABMYO olarak hem güçlü hem zayıf yönlerimizi ele almakla beraber; potansiyel fırsatlar ve tehditler de değerlendirilmiştir.

Bu sürece katkı sağlayan tüm akademik ve idari kadromuza, öğrencilerimize ve paydaşlarımıza teşekkür eder, stratejik planımızın başarıyla hayata geçirilmesini temenni ederim.

ABMYO Müdürü  
Prof. Dr. Mustafa ÇIKRIKÇI

## 2. AMAÇ VE KAPSAM

ABMYO, 2024-2028 dönemi revize Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi uyarınca **“Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi”** doğrultusunda ve İstanbul Aydın Üniversitesi 2023-2027 Dönemi Stratejik Planı ile uyumlu olacak şekilde katılımcı bir anlayışla oluşturulmuştur.

Stratejik plan, bir kurumun gelecek dönemlerde konumlanacağı pozisyonu belirleyen önemli yol haritası ve kurumun amaçlarına nasıl ulaşacağını belirleyen bir rehberdir. ABMYO stratejik planı; vizyon, misyon, stratejik amaç ve hedeflerini belirlemek, kurumsal stratejilerini geliştirmek, kurumsal performans göstergelerini oluşturmak ve bu kapsamda izleme ve değerlendirme yapmak amacı ile hazırlanmıştır.

## 3. DURUM ANALİZİ

### 3.1. ABMYO Kısa Tarihçesi

İstanbul Aydın Üniversitesi, 26.09.2003 tarihli Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulu'nun 106 sayılı kararıyla kurulan Anadolu BİL Meslek Yüksekokulu ile 2004-2005 akademik yılı güz yarıyılında birinci öğretimde 12 ve ikinci öğretimde 12 olmak üzere toplam 24 programla yükseköğretim alanında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. ABMYO Eğitim-öğretim faaliyetlerine Prof. Dr. Mustafa ÇIKRIKÇI yönetiminde birinci öğretimde 39 program, ikinci öğretimde 25 programla devam etmektedir.

ABMYO Bölüm ve Programları tabloda yer almaktadır.

### BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PROGRAMI

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI (İNGİLİZCE) PROGRAMI

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI (UE)

İNTERNET VE AĞ TEKNOLOJİLERİ (İNGİLİZCE) PROGRAMI

### BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ

MAHKEME BÜRO HİZMETLERİ PROGRAMI

### EL SANATLARI BÖLÜMÜ

KUYUMCULUK VE TAKI TASARIMI PROGRAMI

### FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ

BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI

## GIDA İŞLEME BÖLÜMÜ

AŞÇILIK PROGRAMI

GIDA TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

## GÖRSEL-İŞİTSEL TEKNİKLER VE MEDYA YAPIMCILIĞI BÖLÜMÜ

RADYO VE TELEVİZYON PROGRAMCILIĞI PROGRAMI

## ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

ÇOCUK GELİŞİMİ PROGRAMI

## MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ

MİMARİ RESTORASYON PROGRAMI

## MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

OTOMOTİV TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

## MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI

## MÜLKİYET KORUMA VE GÜVENLİK BÖLÜMÜ

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ PROGRAMI

## OTEL LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

## DIŞ TİCARET BÖLÜMÜ

DIŞ TİCARET PROGRAMI

DIŞ TİCARET (İNGİLİZCE) PROGRAMI

## PAZARLAMA VE REKLAMCILIK BÖLÜMÜ

HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM PROGRAMI

PAZARLAMA PROGRAMI

## SAÇ VE GÜZELLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

SAÇ BAKIMI VE GÜZELLİK HİZMETLERİ PROGRAMI

## TASARIM BÖLÜMÜ

GRAFİK TASARIMI PROGRAMI

MODA TASARIMI PROGRAMI

## HAVACILIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ

SİVİL HAVACILIK KABİN HİZMETLERİ PROGRAMI

SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ (İNGİLİZCE) PROGRAMI

## YABANCI DİLLER VE KÜLTÜRLER BÖLÜMÜ

UYGULAMALI İNGİLİZCE VE ÇEVİRME PROGRAMI

UYGULAMALI İSPANYOLCA VE ÇEVİRME PROGRAMI

## YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI

İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI

İŞLETME YÖNETİMİ (İNGİLİZCE) PROGRAMI

LOJİSTİK PROGRAMI

## SEYAHAT TURİZM VE EĞLENCE HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

TURİST REHBERLİĞİ PROGRAMI

## ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ

BİYOMEDİKAL CİHAZ TEKNOLOJİLERİ PROGRAMI

ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

## MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

MAKİNE PROGRAMI

## ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ

ELEKTRİK PROGRAMI

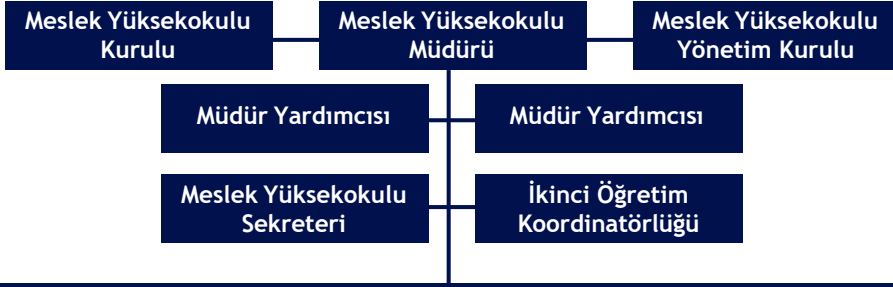
## İNŞAAT BÖLÜMÜ

İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

## 3.2. ABMYO ORGANİZASYON ŞEMASI



### ANADOLU BİL MESLEK YÜKSEKOKULU ORGANİZASYON ŞEMASI



|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ</b><br>BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PROGRAMI<br>BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI (İNGİLİZCE) PROGRAMI<br>BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI (UE)<br>İNTERNET VE AĞ TEKNOLOJİLERİ (İNG) PROGRAMI | <b>MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ</b><br>MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI<br><b>MULKIYET KORUMA VE GUVENLIK BOLUMU</b><br>İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ PROGRAMI<br><b>OTEL LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BOLUMU</b><br>TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI<br><b>DIŞ TİCARET BOLUMU</b><br>DIŞ TİCARET PROGRAMI<br>DIŞ TİCARET (İNGİLİZCE) PROGRAMI<br><b>PAZARLAMA VE REKLAMCILIK BOLUMU</b><br>HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM PROGRAMI<br>PAZARLAMA PROGRAMI<br><b>SAÇ VE GÜZELLİK HİZMETLERİ BOLUMU</b><br>SAÇ BAKIMI VE GÜZELLİK HİZMETLERİ PROGRAMI<br><b>TASARIM BOLUMU</b><br>GRAFİK TASARIMI PROGRAMI<br>MODA TASARIMI PROGRAMI | <b>YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ</b><br>İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI<br>İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI<br>İŞLETME YÖNETİMİ (İNGİLİZCE) PROGRAMI<br>LOJİSTİK PROGRAMI<br><b>SEYAHAT TURİZM VE EĞLENCE HİZMETLERİ BÖLÜMÜ</b><br>TURİST REHBERLİĞİ PROGRAMI<br><b>ELEKTRONİK VE OTOMASYON BOLUMU</b><br>BİYOMEDİKAL CİHAZ TEKNOLOJİLERİ PROGRAMI<br>ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI<br><b>MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BOLUMU</b><br>MAKİNE PROGRAMI<br><b>ELEKTRİK VE ENERJİ BOLUMU</b><br>ELEKTRİK PROGRAMI<br><b>İNŞAAT BOLUMU</b><br>İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI |
| <b>BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BOLUMU</b><br>MAHKEME BÜRO HİZMETLERİ PROGRAMI   | <b>HAVACILIK YONETİMİ BOLUMU</b><br>SİVİL HAVACILIK KABİN HİZMETLERİ PROGRAMI<br>SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI<br>SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ (İNGİLİZCE) PROGRAMI<br><b>YABANCI DİLLER VE KÜLTÜRLER BOLUMU</b><br>UYGULAMALI İNGİLİZCE VE ÇEVİRMENLİK PROGRAMI<br>UYGULAMALI İSPANYOLCA VE ÇEVİRMENLİK PROGRAMI  |  |
| <b>EL SANATLARI BOLUMU</b><br>KUYUMCULUK VE TAKI TASARIMI PROGRAMI   |  |  |
| <b>FINANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK BOLUMU</b><br>BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI   |  |  |
| <b>GIDA İŞLEME BOLUMU</b><br>AŞÇILIK PROGRAMI<br>GIDA TEKNOLOJİSİ PROGRAMI   |  |  |
| <b>GÖRSEL-İŞİTSEL TEKNİKLER VE MEDYA YAPIMCILIĞI BÖLÜMÜ</b><br>RADYO VE TELEVİZYON PROGRAMCILIĞI PROGRAMI  |  |  |
| <b>ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ BOLUMU</b><br>ÇOCUK GELİŞİMİ PROGRAMI  |  |  |
| <b>MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BOLUMU</b><br>MİMARİ RESTORASYON PROGRAMI  |  |  |
| <b>MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ</b><br>OTOMOTİV TEKNOLOJİSİ PROGRAMI<br>UÇAK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI   |  |  |

## 3.3. ABMYO KURUL VE KOMİSYONLARI

### ABMYO YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

Prof. Dr. Mustafa ÇIKRIKÇI / Müdür/Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Güven ÖZDEMİR / Müdür Yardımcısı/Üye

Dr. Öğr. Üyesi Faris KOCAMAN / Müdür Yardımcısı/Üye

Prof. Dr. Candan VARLIK / Meslek Yüksekokulu Kurulunca Seçilmiş Temsilci Üye

Dr. Öğr. Üyesi Hayrettin GÜLBİN / Meslek Yüksekokulu Kurulunca Seçilmiş Temsilci Üye

Dr. Öğr. Üyesi Nurhan TALEBİ / Meslek Yüksekokulu Kurulunca Seçilmiş Temsilci Üye

Ayşe ŞAN / Meslek Yüksekokulu Sekreteri/Raportör

Gökhan DUYURAN / Meslek Yüksekokulu Öğrenci Temsilcisi

### DİSİPLİN KURULU ÜYELERİ

Prof. Dr. Mustafa ÇIKRIKÇI / Müdür/Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Güven ÖZDEMİR / Müdür Yardımcısı/Üye

Dr. Öğr. Üyesi Faris KOCAMAN / Müdür Yardımcısı/Üye

Prof. Dr. Candan VARLIK / Meslek Yüksekokulu Kurulunca Seçilmiş Temsilci Üye

Dr. Öğr. Üyesi Hayrettin GÜLBİN / Meslek Yüksekokulu Kurulunca Seçilmiş Temsilci Üye

Dr. Öğr. Üyesi Nurhan TALEBİ / Meslek Yüksekokulu Kurulunca Seçilmiş Temsilci Üye

Ayşe ŞAN / Meslek Yüksekokulu Sekreteri/Raportör

Gökhan DUYURAN / Meslek Yüksekokulu Öğrenci Temsilcisi

### ABMYO YÜKSEKOKUL KURULU ÜYELERİ

Prof. Dr. Mustafa ÇIKRIKÇI Müdür/ Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Güven ÖZDEMİR Müdür Yrd./ Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Tek. Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Faris KOCAMAN Müdür Yrd./ Muhasebe ve Vergi Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Hakan Burak EMEKLİ Bilgisayar Teknolojileri Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Ayla ÜNVER ALÇAY Gıda İşleme Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Nurhan TALEBİ Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Emine Tutku VARDAĞLI Dış Ticaret Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Reşit ERÇETİN Elektrik ve Enerji Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Hayrettin GÜLBİN Yönetim ve Organizasyon Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Osman Nuri SUNAR Ulaştırma Hizmetleri Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Feride OLCAY Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Şule DARICAN Pazarlama ve Reklamcılık Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Türkan Melis PARLAK Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Türker Togay AKSOY Elektronik ve Otomasyon Böl. Bşk./Üye

Dr. Öğr. Üyesi Reşit ERÇETİN Elektrik ve Enerji Böl. Bşk./Üye

Öğr. Gör. Dr. Aslıhan AĞDANLI Yabancı Diller ve Kùltürler Böl. Bşk./Üye  
Öğr. Gör. Muhammed AYDIN İnşaat Böl. Bşk./Üye  
Öğr. Gör. İlteriş ÇATALBAŞ El Sanatları Böl. Bşk./Üye  
Öğr. Gör. Tuğba ERYİĞİT Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Böl. Bşk./Üye  
Öğr. Gör. Ayhanberk İRDEN Mimarlık ve Şehir Planlama Böl. Bşk./Üye  
Öğr. Gör. Neslihan BULUT Görsel-İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Böl. Bşk./Üye  
Öğr. Gör. Murat ÖZMEN Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Böl. Bşk./Üye  
Öğr. Gör. Leyla CESARET ERGÜL Saç ve Güzellik Hizmetleri Böl. Bşk./Üye  
Öğr. Gör. Nil AYDUĞAN Seyahat Turizm ve Eğlence Hizmetleri Böl. Bşk./Üye  
Öğr. Gör. Nihal BOLKOL Tasarım Böl. Bşk./Üye  
Öğr. Gör. Serkan GÖK Makine ve Metal Teknolojileri Böl. Bşk./Üye  
Gökhan DUYURAN Meslek Yüksekokulu Öğrenci Temsilcisi  
Ayşe ŞAN Meslek Yüksekokul Sekreteri/Raportör

---

## **ABMYO BİRİM KALİTE VE STRATEJİK PLANLAMA KOMİSYONU**

Prof. Dr. Mustafa ÇIKRIKÇI ABMYO Müdürü (Başkan)  
Dr. Öğr. Üyesi Güven ÖZDEMİR ABMYO Müdür Yrd.  
Dr. Öğr. Üyesi Faris KOCAMAN ABMYO Müdür Yrd.  
Dr. Öğr. Üyesi Hayrettin GÜLBİN İşletme Yönetimi Program Başkanı  
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Feride OLCAY İş Sağlığı ve Güvenliği Program Başkanı  
Dr. Öğr. Üyesi Ercan ÖGE İnsan Kaynakları Yönetimi Program Başkanı  
Dr. Öğr. Üyesi Cüneyd Ebrar LEVENT Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı  
Dr. Öğr. Üyesi Evrim AL Halkla İlişkiler ve Tanıtım Program Başkanı  
Öğr. Gör. Saliha Meltem KOÇ KAPLAN Pazarlama Programı  
Öğr. Gör. Tuğba ERYİĞİT Çocuk Gelişimi Program Başkanı  
Öğr. Gör. Ayhanberk İRDEN Mimari Restorasyon Programı Başkanı  
Öğr. Gör. Özlem YILDIRIM Aşçılık Program Başkanı  
Öğr. Gör. Muhammed AYDIN İnşaat Teknolojisi Program Başkanı  
Öğr. Gör. Emre YILMAZ İş Sağlığı ve Güvenliği Programı  
Öğr. Gör. Nihat KEMANKAŞLI Grafik Tasarım Program Başkanı  
Öğr. Gör. Mete YALÇIN Grafik Tasarım Programı  
Ayşe SAN Meslek Yüksekokul Sekreteri  
Sibel DOĞAN Program Sekreteri  
Gökhan DUYURAN Öğrenci Temsilcisi

---

## **ABMYO ULUSLARARASI GELİŞTİRME, İZLEME VE YÖNLENDİRME KOMİSYONU**

Öğr. Gör. Ayten Nahide KORKMAZ Dış Ticaret (İngilizce) Programı / Koordinatör  
Öğr. Gör. Fatemeh KHOSRAVI PURIAN Elektrik Programı  
Öğr. Gör. Ovais VOHRA İşletme Yönetimi (İngilizce) Programı  
Öğr. Gör. Atila ER Dış Ticaret (İngilizce) Programı

---

---

## **ABMYO Aylık Veri Çalışma Grubu**

**Amacı:** . ABMYO verilerini derlemek için gerekli standartların hazırlamak, veri aktarımını gerçekleştirmek, takibini yapmak , kontrolünü sağlamak, analiz etmek, ABMYO Müdürlüğü'ne raporlama yapmak.

**Çalışma planı:** Kurumun resmi maili ve ABMYO Resmi Whatsapp grubu üzerinden sürekli iletişim sağlanması ve bilgilendirme yapılması. Haftalık çalışma grup toplantıları gerçekleştirilmektedir.

## **ABMYO Aylık Veri Çalışma Grubu Üyeleri**

Öğr. Gör. Ayhan Berk İRDEN

Öğr. Gör. Emre YILMAZ

Öğr. Gör. Mete YALÇIN

## **ABMYO Araştırma Çalışma Grubu**

**Amacı:** ABMYO kalite dosyalarının incelenerek içeriklerin kalite süreci çerçevesinde düzenleyerek raporlamak ve kontrolünü sağlamak.

**Çalışma planı:** Kurumun resmi maili ve ABMYO Resmi Whatsapp grubu üzerinden sürekli iletişimi sağlamak ve bilgilendirmeyi yapmak. Haftalık çalışma grup toplantıları düzenlemek.

## **ABMYO Araştırma Çalışma Grubu Üyeleri**

Dr. Öğr. Üyesi Faris KOCAMAN

Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Feride OLCAY

Dr. Öğr. Üyesi Hayrettin GÜLBİN

Dr. Öğr. Üyesi Ercan ÖGE

Dr. Öğr. Üyesi Evrim AL

Öğr. Gör. Özlem YILDIRIM

Öğr. Gör. Tuğba ERYİĞİT

Öğr. Gör. Nihat KEMANKAŞLI

Öğr. Gör. Saliha Meltem KOÇ KAPLAN

Öğr. Gör. Ayhanberk İRDEN

Öğrenci Temsilcisi Gökhan DUYURAN

## 4. MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER

### 4.1. ABMYO MİSYONU

Meslek yüksekokullarının önemini ortaya çıkarmak ve bu bilinçle iş yaşamının ihtiyaç duyduğu nitelikli iş gücünü yetiştirmek.

### 4.2. ABMYO VİZYONU

Makro çerçevede ortaya çıkan her türlü değişimi takip ederek, sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda, mezunlarının iş yaşamında tercih edildiği öncü ve lider Meslek Yüksekokulu konumunu devam ettirmek.

### 4.3. ABMYO DEĞERLERİ

- Öğrenci odaklı,
- Yönetimde adil katılımcı ve şeffaf,
- Yenilikçi,
- Girişimci,
- Fark yaratan,
- Tercih edilen,
- Demokratik, özgürlükçü ve adil,
- Yaşam boyu eğitimi destekleyen,
- Toplumsal katkı sağlayan,
- Engelli dostu,
- Etik değerleri benimseyen.
- Etik değerleri benimsemek,
- Başarıyı destekleyen bir yönetim anlayışına sahip olmak.

## 5. PAYDAŞLARLA İLİŞKİLER

### 5.1. Paydaş Analizi

Kurumların amaçları doğrultusunda hedeflerine ulaşmaya çalışırken paydaşların katılımı, katkısı ve desteği çok önemlidir. Bu bağlamda ABMYO yönetimi iç ve dış paydaşların görüşlerine ve eğitim-öğretim sürecine katılımlarına değer vermektedir.

ABMYO'ya bağlı programlarımızla belirli aralıklarla ve ABMYO yönetimi tarafından gerçekleştiren çalışma döngüsüne göre yapılan i ve dış paydaş toplantıları ile değerlendirmeler yapılarak belirlenen amaç, hedef ve öğrenme ıktlarına ulaşabilme durumları belirlenmekte ve takip edilmektedir. Bu amaçla her program düzeyinde tanımlanmış Sektör Danışma (dış paydaş) Kurulları bulunmaktadır. Hem programlar özelinde, hem de ABMYO yönetimi genelinde Kamu ve özel sektör kuruluşları ile işbirliği protokolleri yapılmakta, sektör danışma kurulları ile dönemlik toplantılar düzenlenmektedir.

|   | Yararlanıcı (Y) İ<br>paydaş (İ) Dış<br>Paydaş (D) | Staj ve<br>Uygulama<br>İmkanları | Araştırmalar | Seminer ve<br>diğer akademik<br>etkinlikler | Sosyal<br>Sorumluluk ve<br>Farkındalık<br>Projeleri | Karrier<br>olaslıkları | Eğitim ve<br>ğretim |
|---|--|----------------------------------|--------------|---|---|------------------------|----------------------|
| Bakanlıklar Ve Kamu Kuruluşları                             | D  | +                                | +            |   |   | +                      | +                    |
| Yerel Yönetimler  |  | +                                | +            | +   |   | +                      | +                    |
| YK/ÖSYM/AK  | D  |                                  | +            | +   |   |                        | +                    |
| Ulusal Ve Uluslararası Eğitim Kuruluşları                   | D  | +                                | +            | +   |   |                        | +                    |
| Ulusal Ve Uluslararası Araştırma Kuruluşları                | D  |                                  | +            | +   |   | +                      |                      |
| TÜBİTAK   | D  |                                  | +            |   | +   |                        |                      |
| KOSGEB  | D  |                                  |              |   |   | +                      | +                    |
| Organize Sanayi Bölgeleri                                   | D  | +                                | +            | +   | +   | +                      | +                    |
| Sivil Toplum Kuruluşları                                    | D  |                                  |              | +   | +   |                        |                      |
| Sektör Danışma Kurullarındaki Kamu, zel Sektör Kuruluşları | D  | +                                | +            | +   | +   | +                      | +                    |
| niversiteler   | D  |                                  | +            | +   | +   |                        | +                    |
| Rektörlük   | İ  |                                  | +            | +   | +   | +                      | +                    |
| İA, Fakülte, Yksekkul Ve Bölümleri,                      | İ  |                                  | +            | +   | +   |                        |                      |
| TEKMER, TTPYO, TEKNOCENTER                                  | İ  |                                  | +            |   |   | +                      | +                    |
| ğrenciler  | Y  | +                                | +            | +   | +   | +                      | +                    |
| Akademik Personel   | İ  |                                  | +            | +   | +   |                        | +                    |
| İdari Personel  | İ  |                                  |              |   | +   |                        | +                    |
| Mezunlar  | D  | +                                | +            | +   | +   | +                      |                      |
| Liseler Ve Meslek Liseleri                                  | D  |                                  |              | +   | +   | +                      |                      |

## 6. SWOT ANALİZİ

### 6.1.ABMYO GÜÇLÜ YÖNLERİ

1. İstanbul Aydın Üniversitesi merkez yerleşkesi içinde bulunması ve yerleşkenin güçlü ulaşım kolaylığına sahip olması.
2. Vakıf üniversitelerinin MYO'ları düzeyinde lider olması.
3. Sektörlerin beklentilerine yönelik program çeşitliliği.
4. Bologna sürecini tamamlamış olması.
5. Sanayi ve hizmet sektörü işletmeleri ile yapılan iş birlikleri. Yum ve staj uygulamalarıyla sektörlerle yakın iş birliği içinde olması.
6. Öğrenci ile iletişimi güçlü bir akademik kadronun varlığı.
7. Bünyesindeki program müfredatlarının değişen koşullara uygun olarak güncellenmesi.
8. Fiziki ve teknolojik altyapının güçlü olması.
9. Akademik danışmanlık hizmetlerinin etkin bir şekilde verilmesi.
10. Öğrenci merkezli bir eğitim ve öğretim anlayışına sahip olması.
11. Mezunlarının işe yerleşme oranının yüksek olması.
12. ABMYO'nun bilinirliği ve tanınmış olması.

### 6.2.ABMYO ZAYIF YÖNLERİ

1. Öğretim elemanı başına düşen yayın ve proje çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması.
2. Türkiye'de ve yüksek öğretim alanında MYO algısı.
3. Türkiye'de çok fazla sayıda MYO bulunması.
4. Öğretim üyesi (Dr., Doç., Prof.) sayısının yeterli düzeyde olmaması.
5. Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı etkinliklere katılım düzeylerinin düşük olması.
6. Akredite program sayısının az olması.
7. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazla olması.
8. Akademik personel için ücret teşvik sistemi (Kıdem, performans, vb.).
9. Üniversitedeki idari birimlerin akademik birimleri yeterince desteklememesi.

## 6.3. FIRSATLAR

1. Türkiye’de kamu ve özel kesimin mesleki ve teknik eğitimin önemini kavramış olması.
  2. ABMYO’nun iş dünyasında marka imajının olumlu olması.
  3. Nitelikli iş gücüne duyulan talebin yükselmesinin MYO’larına olan ilginin artmasına neden olması.
  4. Ülkenin genç bir nüfusa sahip olması.
  5. Uygulamalı eğitimin varlığı ile istihdam olanaklarının yükselmesine olanak sağlanması.
  6. MYO mezunlarının sektörlerin beklentilerine cevap verebilecek uygulama ve beceri yeteneğine sahip olmaları.
  7. Meslek Yüksekokulları için akredite bilincinin oluşması.
- 

## 6.4. TEHDİTLER

1. Türkiye’de yeterli fizibilite çalışması yapılmadan gelişigüzel çok sayıda MYO programlarının açılması.
2. Vakıf üniversitelerinde akademik personelin çalışma koşullarındaki farklılıklar.
3. Üniversite yerleştirmelerinde öğrenci kalitesinin düşmesi.
4. MYO’ların, yetişmiş öğretim elemanlarını koruma yetersizliği.
5. Türkiye’de ortaöğretimden üniversitelere gelen öğrenci kalitesinin düşük olması.
6. Ön lisanstan lisansa geçiş sürecinde DGS kontenjanlarının yetersiz olması.
7. Açık öğretim fakültelerinde kontenjan sayılarının çok fazla olması.

## 7. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

ABMYO'yu vizyonuna ulaştıracak stratejik amaçlarımız dört ana başlık altında belirlenmiştir:

### ABMYO STRATEJİK AMAÇ-1

Öğretim kalitesini iyileştirmek, geliştirmek ve sürekliliğinin sağlanması.

### ABMYO STRATEJİK AMAÇ-2

Sektörlerle iş birliği yaparak istihdamın geliştirilmesinde katkıda bulunulması.

### ABMYO STRATEJİK AMAÇ-3

Öğrenci ve uygulama odaklı bir eğitim anlayışının sürdürülmesi.

### ABMYO STRATEJİK AMAÇ-4

Tüm ABMYO Programlarının akreditasyonlarının tamamlanması.

Toplam 4 stratejik amaçta 9 hedef ve 53 performans göstergesi tanımlanmıştır. Her bir stratejik amaç altında tanımlanan hedefler ile performans göstergelerine aşağıda yer verilmektedir. ABMYO stratejik amaçlar, hedef ve performans göstergeleri ayrıca Ek 1- ABMYO Stratejik Planı'nda bulunmaktadır.

Her bir stratejik amaç, altında tanımlanan hedefler ile performans göstergelerine aşağıda yer verilmektedir.

### ABMYO-1 STRATEJİK AMAÇ-1:

**Öğretim kalitesinin iyileştirilmesi, geliştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması**

**Hedef 1.1. Öğretim programlarının niteliğinin artırılması**

**Performans Göstergeleri:**

1.1.1. Ders içeriklerinin ve programlarının güncellenmesi, dijitalleşme sürdürülebilir anlayışla gelişen sivil havacılık, teknolojik ve dijital alanlarda yeni programların açılması

1.1.2. Dijitalleşme ve sürdürülebilirlikle paralel olarak müfredata yeni derslerin eklenmesi ve seçmeli ders yelpazesinin genişletilmesi

1.1.3. Öğrencilerin gelişimine yönelik konferans, seminer vb. etkinliklerin nitelik ve niceliksel olarak artırılması

1.1.4. Ölçme değerlendirme kriterlerinin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi

1.1.5. Öğrenci memnuniyetinin artırılması

1.1.6. Öğrencilerin araştırma projelerine teşvik edilmesi

**Hedef 1.2. Öğretim elemanlarının niteliğinin ve aidiyetlerinin artırılması**  
**Performans Göstergeleri:**

1.2.1. Öğretim elemanlarının yayın (SSCI, SCI, Scopus, Uluslararası, Ulusal Endekslı) sayılarının artırılması (öğretim üyesi başına yayın sayısı:1)

1.2.2. Öğretim elemanlarının araştırma projelerine (AB, TÜBİTAK, BAP vb.) teşvik edilmesi

1.2.3. Öğretim elemanlarının yayın ve araştırma projelerinin artırılmasına yönelik destekleyici eğitimler (istatistik, İngilizce, yapay zeka vb.) verilmesi

1.2.4. Proje grupları ve yayın grupları oluşturulması

1.2.5. Öğretim elemanlarına yönelik kurum içi ve dışı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin artırılması

1.2.6. Uluslararası akademik hareketliliğın artırılması

1.2.7. Eğiticinin eğitimi

**Hedef 1.3. Bilgi ve iletişim teknoloji sistemlerinin geliştirilmesi**  
**Performans Göstergeleri:**

1.3.1. Eğitim-öğretim araştırma süreçlerinde yapay zeka destekli sistemlerin kullanımının artırılması

1.3.2. İletişim teknolojilerindeki gelişmelere bağılı olarak her programda dijital ders içeriklerinin kapsamının genişletilmesi

1.3.3. Dijital materyallerle öğrenme süreçlerinin daha interaktif, esnek ve etkili hale getirilmesi

1.3.4. Teknik programlarda eğitim öğretimde kullanılan donanım ve yazılımların alınması ve güncellenmesi

1.3.5. Bilgi sistemlerinin daha işlevsel hale getirilmesi ve bu sistemleri kullanan insan kaynağına eğitimlerin verilmesi.

**Hedef 1.4. Fiziki ve teknik altyapının iyileştirilmesi.**

**Performans Göstergeleri:**

1.4.1. Dersliklerin ve laboratuvarların modern eğitim teknolojileriyle donatılması

1.4.2. Programların ihtiyaçlarına cevap veren uygun laboratuvar ve atölyelerin kurulması

1.4.3. Ofis ve ofis donanımlarının öğretim elemanlarının motivasyonlarını ve aidiyet duygularını geliştirici bir ortama kavuşturulması

1.4.4. ABMYO öğretim elemanları için ortak çalışma, toplantı alanlarının oluşturulması

1.4.5. Yeşil kampüs projeleri kapsamında ABMYO'da enerji verimliliği ve çevre dostu uygulamaların yaygınlaştırılması

## **ABMYO STRATEJİK AMAÇ-2:**

**Sektörlerle iş birliği yaparak istihdamın geliştirilmesi ve yaşam boyu eğitimle topluma katkı sağlanması.**

**Hedef 2.1: Paydaşlarla iletişimin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi Performans Göstergeleri:**

2.1.1. Tüm paydaşlar için şeffaf ve düzenli bilgi akışını sağlayacak dijital iletişim platformlarının genişletilmesi.

2.1.2. İş dünyası ile iş birliği protokol sayısının artırılması

2.1.3. Web sitesi, sosyal medya (linkedin vb.), e-posta bültenleri gibi araçlarla paydaşlara düzenli bilgi sağlanması

2.1.4. Paydaşların görüş ve önerilerini alacak toplantıların artırılması

2.1.5. Paydaşlarla ortak projeler geliştirilmesi ve paydaşların sürece aktif olarak dahil edilmesi

2.1.6. Yerel yönetimler, STK'lar ve Meslek Odaları ile olan iş birliklerinin artırılması

2.1.7. Sektör danışma kurullarında bulunan; alanında yetkin, güçlü ve deneyimli profesyonellerin ders, konferans, seminer vb. faaliyetlerde etkinliğinin artırılması

**Hedef 2.2. Öğrencinin sektörlere istihdamın kolaylaştırılmasına yönelik düzenlemeler yapılması**

**Performans Göstergeleri:**

2.2.1. Ders program içeriklerinin Mesleki Yeterlilik Kurumlarına (MYK) uyumlu hale getirilmesi

2.2.2. ABMYO bünyesindeki programlara yönelik kariyer merkezi içerisindeki etkinliklerin artırılması

2.2.3. SEM birimi bünyesinde ABMYO programlarına yönelik eğitimlerin artırılması

2.2.4. Girişimcilik dersinin MYK'nin mikro kredi uygulamasına dönüştürülmesi yoluyla etkinliğinin artırılması

2.2.4. ABMYO Programlarının akredite kurumlarca akredite edilmesi

## **ABMYO STRATEJİK AMAÇ-3:**

### **Öğrenci ve uygulama odaklı bir eğitim anlayışının sürdürülmesi**

#### **Hedef 3.1: Öğrenci memnuniyetinin ve üniversiteye aidiyetinin artırılması Performans Göstergeleri:**

3.1.1. Öğrenci temsilcilerinden gelen taleplerin değerlendirilip sonuçlandırılması, geri dönüşüm sağlanması. Genel taleplerin ise rektörlüğe iletilmesi.

3.1.2. Öğrenci memnuniyeti için program bazında sosyal medya hesaplarının aktif olarak kullanılması ve öğrencilerin paylaşım için özendirilmesi

3.1.3. Öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenmesi (Danışmanlık, Öğretim Elemanı ve Mezun Anketleri)

3.1.4. Akademik danışmanlıkların daha etkin hale getirilmesi için aylık danışmanlık toplantıları yapılması

3.1.5. Mezun öğrencilerin üniversite aidiyetinin sağlanması için mezun buluşma toplantılarının düzenlenmesi

3.1.6. Öğrenci kulüplerine katılımın sağlanması ve kulüp etkinliklerinin artırılması

3.1.7. Ders danışmanlıklarının etkin yürütülmesi amacıyla ders tanıtım formlarında yer alan haftalık ders danışmanlık saatlerinin belirlenmesi ve takibinin sağlanması (En Az 2 saat)

#### **Hedef 3.2: Öğrenci niteliğinin artırılması**

##### **Performans Göstergeleri:**

3.2.1. Öğrencilerin kişisel gelişimini desteklemek için sertifika programlarının artırılması

3.2.2. Ulusal ve uluslararası değişim programlarına gönderilen öğrenci sayısının artırılması

3.2.3. Araştırma projeleri çalışma grubuna dahil olan öğrenci sayısının artırılması

3.2.4. Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılması

3.2.5. Profesyonel yaşam içerisindeki yarışma, etkinlikler ve workshoplara öğrenci katılımının artırılması

3.2.6. Öğrencilere kariyer danışmanlığı verilmesi ve psikolojik danışmanlığa yönlendirilmesi

## ABMYO STRATEJİK AMAÇ-4:

Tüm ABMYO Programlarının akreditasyonlarının tamamlanması.

Hedef 4.1: 2027 yılına kadar tüm programların akreditasyonunun tamamlanması  
Performans Göstergeleri:

4.1.1. Programların mevcut ders içeriklerinin, öğretim yöntemlerinin, öğrenci başarı oranlarının ve altyapıların akreditasyon standartlarına ne kadar uyduğunun tespit edilmesi

4.1.2. Akreditasyon süreçleri için iç değerlendirme mekanizmalarının oluşturulması ve yürütülmesi

4.1.3. Eğitimde sürekli iyileştirme yaklaşımının benimsenmesi

## 8. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

ABMYO 2017-2022 dönemi için hazırlanan stratejik planı ve İstanbul Aydın Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı göz önünde bulundurularak 2024-2028 dönemi için ABMYO'nun stratejik öncelikleri, amaçları ve hedefleri belirlenerek Stratejik Plan hazırlanmıştır.

Stratejik planda bulunan ABMYO amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için belirlenmiş performans göstergelerinin ölçülebilmesi ve belirli aralıklarla raporlanması, ABMYO yönetimi tarafından değerlendirmeler yapılmasını sağlayacaktır. Hedefin gerçekleştirilmesi yolunda yapılması gereken eylemler varsa, bu eylemlerin ABMYO bazında değerlendirilmesi, programların bu yönde yapması gereken çalışmaların yine programların katılımı ile karara bağlanması hedeflenmektedir.

Stratejik planının izleme ve değerlendirmesinin yapılması ile ABMYO amaç ve hedeflerine daha fazla yaklaşacak, gerek üniversitemizin örnek alınan kurum, gerekse ABMYO'nun en çok tercih edilen birim olma yolunda ilerlemesini sürdürecektir.



[www.aydin.edu.tr](http://www.aydin.edu.tr)

444 1 428