



**İSTANBUL AYDIN
ÜNİVERSİTESİ**

KA171 ERASMUS+ PROGRAMLA İLİŞKİLİ OLMAYAN ÜLKELER İLE PERSONEL EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU İLANI

Proje no: 2022-1-TR01-KA171-HED-000070625

Önemli tarihler:

Son başvuru tarihi: 10 Temmuz 2025

Kazananlar duyurusu: 11 Temmuz 2025

Sonuçlara itiraz için belirlenen son tarih: 16 Temmuz 2025

Planlanan hareketliliğin bitebileceği en geç tarih: 31 Temmuz 2025

Erasmus+ Programla ilişkili olmayan ülkeler ile Personel Eğitim Alma Hareketliliği (Staff Mobility for Training) (SEÇİLEBİLECEK MAKSİMUM HİBELİ ADAY SAYISI 11'dur)

- Personel eğitim alma hareketliliği Türkiye'de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş herhangi bir personelin, Programla ilişkili olmayan Ülkelerin birinde bir yükseköğretim kurumunda eğitim almasına veya Programla ilişkili olmayan Ülkedeki bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin Türkiye'de bir yükseköğretim kurumunda ya da işletmede eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır.
- Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) alması mümkündür. Konferans katılımları ise faaliyet kapsamında desteklenmemektedir. Personel eğitim alma hareketliliği kapsamında, program ülkesinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin, eğitim almak üzere Programla ilişkili olmayan ülkede bir işletmeye gidebilmesi mümkün değildir.
- **Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği faaliyetinde akademisyen olarak araştırma görevlilerine ve idari personele öncelik verilmektedir.**
- İsteyen personel faaliyetten hibesiz yararlanabilir.
- EÜB sahibi yükseköğretim kurumu istihdam edilmiş herhangi bir personelin -seyahat günleri hariç- **en az ardışık 5 gün ve en çok 2 ay** süre ile Programla ilişkili olmayan Ülkelerin birinde bir yükseköğretim kurumunda eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır.
- 2022 KA171 proje kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan hareketlilikler en geç 31 Temmuz 2025'a kadar tamamlanmalıdır. Bu tarihe kadar gerçekleştirilmeyen hareketlilikler Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmeye alınmayacak ve hibe sağlanmayacaktır.

Erasmus+ Programla ilişkili olmayan ülkeler Anlaşmalı Üniversiteler ve Kontenjanları

2022-1-TR01-KA171-HED-000070625			
Faaliyetin gerçekleşeceği Ülke	Faaliyetin gerçekleşeceği Üniversite	Faaliyetten Yararlanacak bölüm/bölümle	Kontenjanlar (GİDEN)



İSTANBUL AYDIN
ÜNİVERSİTESİ

FAS	UNIVERSITE INTERNATIONALE DE RABAT	- INTERNATIONAL RELATIONS - MANAGEMENT - SOFTWARE ENGINEERING - ELECTRICAL ENGINEERING - ARABIC - DENTISTRY - MEDICINE	3 eğitim alma hareketliliği
ÜRDÜN	JORDAN UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY	- ELECTRICAL ENGINEERING - ARABIC	2 eğitim alma hareketliliği
AZERBAYCAN	Khazar University	- COMPUTER ENGINEERING - MANAGEMENT - POLITICAL SCIENCE - LANGUAGE TEACHING - HISTORY - TRANSLATION STUDIES	4 eğitim alma hareketliliği
KOSOVA	KOLEGJI UNIVERSUM O.P	- COMMUNICATION; ANIMATION - HEALTH SCIENCES - MANAGEMENT	2 eğitim alma hareketliliği

Erasmus+ Personel Hareketliliği Hibeleri

Personel hareketliliğinden faydalananak personele verilecek olan gündelik miktarı gidilen ülke ile birlikte gidilen süreye göre aşağıdaki tabloda belirtilen tutarlar dikkate alınarak hesaplanır. Tabloda gösterilen miktarlar Avro cinsindendir.

Gönderen Ülke	Kabul Eden Ülke	Günlük hibe miktarları (Avro)
Türkiye	Ortak Ülke	180

Seçilmeye hak kazanan personelimiz 5 günlük faaliyet süresi+ 2 güne kadar seyahat için hibe ve seyahat desteği alacaktır.



İSTANBUL AYDIN
ÜNİVERSİTESİ

Dileyen personel eğitim alma hareketliliğinden hibersiz olarak faydalanabilir.

Bu ödemelere ek olarak seyahat mesafesinin hesaplanmasında, Avrupa Birliği'nin Erasmus+ programının yürütülmesinden sorumlu kurumu olan Avrupa Komisyonu'nun mesafe hesaplayıcısı kullanılacaktır. Söz konusu hesaplayıcıya aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Katılımcılar seyahat maliyetlerini karşılamak için aşağıda belirtilen desteği alacaklardır:

Seyahat Mesafeleri	Tutar (€)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (€)
10-99 km arasında	23	-
100 ile 499 KM arasında	180	210
500 ile 1999 KM arasında	275	320
2000 ile 2999 KM arasında	360	410
3000 ile 3999 KM arasında	530	610
4000 ile 7999 KM arasında	820	
8000 KM ve üzeri	1500	

- Personel hareketliliğinden faydalanan personele verilen günlük/haftalık hibe kalacak yer, yeme-içme masrafları, iletişim giderleri, yerel seyahat giderleri, şehir içi seyahat giderleri, ev sigorta masrafları gibi giderleri kapsar. Bu giderler için ayrıca ödeme yapılmaz. **Seyahatin ekonomik seyahat alternatifleri kullanılarak gerçekleştirilmiş olması gerekir. Aksi takdirde ilgili gider uygun seyahat gideri olarak kabul edilmez.**
- Faaliyetten faydalanan personele ödenebilecek en yüksek günlük/haftalık hibe miktarı personelin iş planında yer alan faaliyeti ile ilişkili olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyet yapıldığı görünen günler ile seyahat gerçekleştirdiği günlerin toplamı için hesaplanan tutardır.
- **Personel hareketliliğinden faydalanan personele günlük hibe ödemesi yapılabilmesi için personelin bahsi geçen günde mümkün olduğunca tam güne yakın olacak şekilde karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyet gerçekleştirmiş olması ve bu bilginin taraflarca imzalanmış iş planı ya da katılım sertifikası ile belgelendirilmiş olması gerekmektedir.**
- Seyahat gerçekleştirilen günler için (seyahat belgeleri ile desteklendiği takdirde ve gidiş için 1, dönüş için 1 olmak üzere **toplamda 2 günden fazla olmamak şartı ile**) hibe ödemesi yapılabilir.
- Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz.
- **İsteyen personel faaliyetten hibersiz yararlanabilir.**
- Yükseköğretim Kurumu personel hareketliliğini yaygınlaştırmak amacı ile (daha fazla sayıda personelin programdan faydalanabilmesi için) faaliyetten faydalanan personelin seyahat gerçekleştirdiği günler için tahakkuk eden ödemeyi yapmayabilir. Bu şekilde bir karar alınması durumunda bütün hedef kitleye duyurulacak ve tüm personele aynı şekilde uygulanacaktır.
- **Faaliyetin bitiminde ilgili belgelerin (boarding pass, pasaport giriş çıkış belgesi ve vize ücretleri ödeme yapıldığına dair belgeler vs) asıllarının Birimize tesliminden sonra yapılır.**



**İSTANBUL AYDIN
ÜNİVERSİTESİ**

- Yeşil Seyahat türünde seyahat tercih eden personele seyahat günleri için 4 güne kadar bireysel destek verilir. Sürdürülebilir ulaşım araçlarının (yeşil seyahat) kullanılması durumunda; seyahat hibesini alan kişi ve gönderen kurum tarafından imzalanmış bir doğruluk beyanı destekleyici belge olarak kullanılacaktır.
- Yükseköğretim Kurumu personel hareketliliği faaliyetini yaygınlaştırmak amacı ile (daha fazla sayıda personelin programdan faydalanabilmesi için) faaliyetten faydalanan personeli için Merkezimizce ödenmesi uygun bulunan seyahat giderinin altında ödeme yapmak üzere karar alabilir. Bu şekilde bir karar alınması durumunda bütün hedef kitleye duyurulacak ve tüm personele aynı şekilde uygulanacaktır.
- Hareketlilik gerçekleştiren personelin hibesi 2 taksitte ödenir. İlk taksit hareketlilik başlamadan önce hibenin % 80'inin ödenmesi şeklinde gerçekleştirilir. İkinci taksit ödeme (% 20) ise personel döndükten ve "Katılım sertifikası" ile "Faaliyet raporunu" teslim ettikten sonra yapılır. İsteyen personel hibesiz olarak da personel hareketliliği faaliyetinden yararlanabilir. Bu durumda hibesiz personel hibe alan personel ile aynı başvuru ve seçim sürecinden geçecek olup, aynı belgeleri teslim etmekle yükümlü olacaktır.
- **İsteyen personel hibesiz olarak da personel hareketliliği faaliyetinden yararlanabilir. Bu durumda hibesiz personel hibe alan personel ile aynı başvuru ve seçim sürecinden geçecek olup, aynı belgeleri teslim etmekle yükümlü olacaktır.**

VİZE BAŞVURUSU

Ayrıca vize masrafları için hibe verilememektedir. Programa hak kazanan aday vize başvurusunu yapmak sadece kendisi sorumludur. Talep edildiği takdirde Koordinatörlüğümüz tarafından 'Konsolosluk Teyit Yazısı/Destek Yazısı' yazılabilir. Bu belge vize randevusundan en geç 5 iş günü öncesinde erasmus@aydin.edu.tr adresine en güncel kabul mektubu gönderilerek talep edilmelidir.

Engelli Personel İçin İlave Hibeler

Erasmus programına katılan engelli yararlanıcılara aldıkları standart Erasmus hibelerine ek olarak özel ihtiyaçlarına yardımcı olmak üzere ilave hibe verilebilmektedir. Bu ihtiyaç halinde Koordinatörlüğümüzün bilgilendirilmesi gerekmektedir.

Vatandaşı Olunan Ülkeye Gidiş

Program Ülkelerinden birinin vatandaşı olup da Türkiye'de ikamet eden bir personelin hareketlilik faaliyeti ile vatandaşı olduğu ülkeye gitmesi mümkündür; ancak değerlendirme sürecinde bu personele düşük öncelik verilir.

Depremden etkilenen - Dezavantajlı kategori statüsü:

- Türkiye Ulusal Ajans tarafından kurumumuza ebys sistemi üzerinden 15.03.2023 tarihinde gelen "Ülkemizin 11 İlini ve 1 ilçesini[1] (Adana, Adıyaman, Diyarbakır, Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Malatya, Osmaniye, Şanlıurfa ve Elazığ illeri ile Sivas'ın Gürün ilçesi)) Etkileyen Deprem Felaketi Nedeniyle Erasmus+ Yükseköğretim KA107/KA171 Öğrenci/Personel Hareketlilik Faaliyetlerine İlişkin Esneklik ve Uygulamalar Versiyon 2" konulu yazının 5. maddesine göre; "*Birinci ve ikinci derece akrabaları* (1. ve 2. Derece akrabalar: anne, baba, çocuklar, eş, eşinin annesi, eşinin babası ile kendisinin veya eşinin büyükbabası, büyükannesi, torunları ve kardeşleri) *yukarıda sayılan 11 İlini ve 1 ilçesini ikamet etmekte olup da kendileri farklı illerdeki ECHE sahibi*



İSTANBUL AYDIN
ÜNİVERSİTESİ

yükseköğretim kurumlarında çalışmakta olan personel Erasmus personel hareketliliği başvurularında dezavantajlı kategoride değerlendirilerek önceliklendirilir.

- **ERASMUS+ 2022 KA171** Personel Değişim Hareketliliğine başvuruda bulunan Akademik ve idari personelimizin 14.02.2023 tarihinde gelen yazıya istinaden **kendi ya da 1. Derece akrabalarının ikameti yukarıda belirtilen 11 İlini ve 1 ilçesini ise e-devlet üzerinden alınmış "Tam Aile Kayıt Örneği" ya da "Altsoy/Üstsoy" ve "Yerleşim Yeri (İkametgah) ve Diğer Adres Belgesi" dokümanlarını 10 Temmuz 2025 tarihine kadar Turnaportal sistemine başvuru esnasında yüklemeleri gerekmektedir.**

İçerme Desteği -İlave Hibe

- Erasmus+ Programı, özel ihtiyaç sahibi kesimin programa katılımını teşvik etmektedir. Özel ihtiyacı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. **Bu ihtiyaç halinde Koordinatörlüğümüzün bilgilendirilmesi gerekmektedir ve Turnaportal online başvuru sisteminde gerekli belgeleri sunmalıdır.**

Personel Hareketliliğine İlişkin Hak ve Yükümlülükler

- Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında yurtdışında geçirilen süre boyunca ilgili personel Türkiye'deki maaşını almaya devam eder.
- Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında yurtdışında bulunan personelin yurtdışında geçirdiği süre, normal hizmeti dâhilindedir ve kendisine ek hizmet yükümlülüğü getiremez.
- Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında yurtdışına gidecek personel kendi fakülte/bölüm/biriminden yolluk ve gündelik alamaz

Değerlendirme Kriterleri:

Her yıl üniversitemize tahsis edilen Personel Hareketliliği bütçesi kapsamında Üniversitemiz akademik ve idari personeli Erasmus+ Personel Hareketliliği ile yurtdışına göndermektedir. Hibenin başvuruların tamamını karşılamaması durumunda aşağıdaki öncelikler dikkate alınarak bir değerlendirme yapılacaktır:

- Daha önce hareketlilik faaliyetinde yer almamış personele¹,
- Daha önce gidilmemiş ülkelere/üniversitelere gidecek personele,
- Daha önce hareketlilik faaliyetinden yararlanmamış disiplinlere,
- Kendisi tarafından yapılmış ikili anlaşması(ları) bulunan öğretim elemanlarına,
- Halen Erasmus+ bölüm veya fakülte koordinatörlüğünü aktif yürüten öğretim elemanlarına,
- Yeni yapılacak bir anlaşma ile yeni ziyaret edilecek bir üniversiteye gidecek personele,
- En son akademik yılda programdan yararlanmamış olanlara,
- **Yabancı dil bilgisi önceliklendirilir,**
- Eğitim Alma Faaliyetinde idari personel önceliklendirilir.

¹ Önceliklendirme için aynı proje türü kapsamındaki personel hareketliliğinin herhangi bir türüne 2014-2020 veya 2021-2027 Erasmus+ programları kapsamında hiç katılmamış olmak



İSTANBUL AYDIN
ÜNİVERSİTESİ

- Eğitim Alma Faaliyetinde dijital becerilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetler önceliklendirilir².
- Kurumda çalışma yılı daha uzun olan personele,
- Bir önceki yıl programa başvuru yapıp, tüm işlemlerini gerçekleştirmesine karşın mücbir sebeplerden dolayı programdan yararlanamayan personele (belgelendirildiği takdirde)
- Engelli personel önceliklendirilir. (belgelendirildiği takdirde)
- Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel önceliklendirilir (belgelendirildiği takdirde)³
- Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan [2021-2025 Ulusal Yapay Zeka Stratejisi](#) kapsamında Yapay Zeka ile ilgili faaliyetler önceliklendirilir
- Vatandaşı olunan ülkeye hareketliliklere düşük öncelik verilir.
- 6 Şubat 2023 tarihli depremden^[1] etkilenen personelimiz kendisi ve/veya birinci derece yakınları^[2] AFAD'dan afetzede yardımı alanlar, Erasmus+ personel hareketliliği başvurularında dezavantajlı kategoride değerlendirilerek önceliklendirilir. (belgelendirildiği takdirde)

Ayrıca değerlendirme yapılırken Erasmus+ giden-gelen öğrenci/personel değişim rakamları dengesinin sağlanması/desteklenmesi de dikkate alınacaktır.

NASIL BAŞVURULUR?

Tüm personel başvuruları Türkiye Ulusal Ajansı Portalı (<https://turnaportal.ua.gov.tr/>) üzerinden alınacaktır.

Online Başvuru Türkiye Ulusal Ajansı Portalı (<https://turnaportal.ua.gov.tr/>) e-devlet şifreleriyle giriş yaparak, İSTANBUL AYDIN ÜNİVERSİTESİ'NİN ERASMUS+ Personel Hareketliliği ilgili ilan sayfasına erişim sağlayarak başvuru işlemlerini online olarak yapacaklardır.

2022 ka171 Projesi 1. Başvuru Erasmus+ Personel Hareketliliği Online Başvuruları için istenilen evrakları:

1. ZORUNLUDUR: İç Başvuru Formu – Application Form (Fotoğraf yapıştırılmış online başvuru formunun çıktısı, **personel ve yetkili kişiler tarafından imzalandıktan sonra** online başvuru sisteminde yüklemelidir.) Taslak formu indirmek için [TIKLAYIN](#)

2. VARSA: Öğretim Programı – Staff Mobility for Teaching/Training Mobility Agreement (İlan edilen başvuru süresi içerisinde yurtdışındaki kurumdan onaylı-imzalı, mühürlü – orijinal belgelerin, temin edilememesi halinde; taranmış belge de kabul edilecektir ve online başvuru sisteminde yüklemelidir. Karşı kurumda gerçekleştirilecek program içeriği belge üzerinde **günlük olarak** belirtilmelidir.)

Staff Mobility for Training Mobility Agreement Taslak formu indirmek için [TIKLAYINIZ](#)

² Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da birkaçını içeren Personel Eğitim Alma Faaliyetleri bu kapsamda sayılır: Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi (ESCI) araçları, dijital eğitim araçları/yazılımları, programlama ve yükseköğretim kurumlarının yönetimine ilişkin bilişim yazılım ve sistemleri ile ilgili işbaşı eğitim/eğitim kurslarına katılım.

³ Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurt dışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15/07/2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus personel hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.



**İSTANBUL AYDIN
ÜNİVERSİTESİ**

3. VARSA Davet Mektubu – Letter of Invitation (Online başvuru sisteminde yüklemelidir. Hareketlilik, üniversitemizden bir işletmeye personel gitmesi şeklinde gerçekleşecekse, ilgili işletmeden davet mektubu temin edilmelidir.)

4. VARSA Yabancı Dil Yeterlilik Belgesi - Certificate in Foreign Language Proficiency (Eğitim Alma Hareketliliğine başvuracaklar için ise, zorunlu tutulmamakla birlikte; eşit puan alınması halinde değerlendirmeye konulacağı için başvuru sırasında dil belgelerini teslim etmesi önerilmektedir.)

Puanlandırma kriterleri için tıklayınız [Eğitim Alma](#)

Başvuru esnasında yukarıda ZORUNLU belirlenen evrakları sisteme taranmış hali yükledikten sonra başvuru tamamlanır (ayrı ayrı olarak yüklenmelidir). Başvuru bitiş tarihinden 1 hafta içerisinde Davet yazısı ve onaylı/imzalı Erasmus+ STT belgeleri Erasmus Ofisimize email yoluyla (erasmus@aydin.edu.tr) teslim etmelisiniz.

ZORUNLU Belgelerin online sisteme yüklenmesi için son tarih: 10 Temmuz 2025'tir. Ayrıca, istenilen evrakları taranmış olarak erasmus@aydin.edu.tr e-postamıza göndermeniz gerekmektedir.

Başvuru tarihleri dışında istenilmeyen şekilde ve eksik evrakla yapılan başvurular dikkate alınmayacaktır.

Değerlendirme Sonuçları:

Değerlendirme Sonuçları en geç 11 Temmuz 2025'te Asil ve Yedek Liste İAÜ Erasmus Kurum Koordinatörlüğün Ana Web sayfasında ve <http://erasmus.aydin.edu.tr/> 'de 'Duyurular' kısmında ilan edilecektir. Bütçe olanaklarında bir artış olması durumunda yedek adayların da hibeli hareketliliğe katılmaları sağlanacaktır.

Adaylar, sonuçların açıklanmasından itibaren 5 gün içerisinde değerlendirme sonuçlarına itiraz edebilirler. İtiraz dilekçesi e-posta üzerinden alınacaktır. (erasmus@aydin.edu.tr)

IAU Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü başvuruları tamamlanmasının ardından kontenjanları yeniden belirleme hakkına sahiptir.

Kazanan adaylar sorumluluklarını yerine getirmedikleri takdirde hakları Rektörlüğün atadığı seçim komisyonu kararı ile bir sonraki yedek kişiye geçer. Hareketliliğin yapılamayacağı anlaşılırsa bunu Koordinatörlüğümüze vakit kaybetmeden bildirilmesi gerekmektedir. Kullanılmayan ve geri ödenen hibeler bir sonraki yılın hibe dağıtım sonuçlarında olumsuz etki yaratacağından, Üniversitemiz tahsis edilen kamu kaynaklarını maksimum kullanma hedefi ile hareket etmektedir.

Başvurularınızda Sizlere kolaylıklar dileriz,

Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü

Florya Kampüsü

J Blok 2. Kat

erasmus.aydin.edu.tr

Ayrıntılı bilgi için Erasmus+ Kurum Koordinatörü Mariana Astefanoaie ile iletişime geçebilirsiniz.

mariana@aydin.edu.tr / erasmus@aydin.edu.tr



**İSTANBUL AYDIN
ÜNİVERSİTESİ**

[\[1\]](#) 8 Şubat 2023 tarih 32098 sayılı Resmi Gazete ile 15 Şubat 2023 tarih ve 492100 sayılı 21 Şubat 2023 tarih ve 495698 sayılı AFAD Başkanlığı olurları