



ERASMUS + STAJ HAREKETLİLİĞİ TAAHHÜTNAME

Adı/Soyadı (Name and Surname) :
Doğum Yeri/Tarihi (Date of Birth/Place) :
Uyruk/Nationality :
Adresi (Address) :
Tel. No (Tel no) :
E-mail Adresi (Email) :

İstanbul Aydın Üniversitesi, MYO/Fakültesi/Enstitüsü
..... bölümü numaralı öğrencisiyim.

2022 / 2023 Akademik Yılı Erasmus+ Staj Hareketliliğine kendi isteğimle başvurmuş olup kazandığım hakkımı **31/10/2023 tarihine kadar kullanacağımı taahhüt ediyorum.**

Bu kapsamda Erasmus+ programı ile ilgili yükümlülüklerimin ve haklarımın neler olduğu ile ilgili İstanbul Aydın Üniversitesi Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğünün erasmus.aydin.edu.tr web sayfasında bulunan 2021 Erasmus+ Uygulama El Kitabını okuyup incelemek kendi sorumluluğum altındadır.

Vize ve Pasaport Yazısı Alabilmem için Gerekli Evraklar:

- 1- Kabul mektubu - (En geç **31.03.2023** tarihine kadar)
- 2- Staj Anlaşması ve Approval form/Tanınma Formu (İlgili bölümlerin tamamı imzalı ve mühürlü olmak zorundadır.)* - (En geç **31.03.2023** tarihine kadar)

Erasmus Hibe Sözleşmeni İmzalamadan Önce Teslim Edilecek Evraklar:

- 3- Vize, Pasaport ve İkamet (Teslim esnasında Koordinatörlük tarafından fotokopileri alınacaktır) – (Vize temininden sonra 3 gün içerisinde teslim edilmelidir)
- 4- Staj amaçlı Sağlık, Kaza ve Mesuliyet Sigortası – (Vize başvurusuna gitmeden önce hazır bulundurulmalıdır)
- 5- Euro Hesap Cüzdanı (yoksa) oluşturulmalıdır

Yurtdışına Gitmeden Önce Teslim Edilecek Evraklar:

- 6- Staj Hibe Sözleşmesi ve Taahhütname (Erasmus+ Finans Yetkilisi ve öğrencinin imzası olmak zorundadır)* - (Hareketlilik başlamadan en az **2 hafta önce**)
- 7- OLS 1.Sınav** Sonuç Belgesi – (Sınava bu linkten ulaşabilirsiniz: <https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/assessment-overview.php?title=english-placement-test>)

Hareketlilik esnasında Gönderilecek Evraklar:

- 8- Öğrenci Bilgi Formu ve Duration Sheet “Arrival kısmı” (Hareketlilik başlangıcından itibaren 1 hafta içerisinde)
- 9- Changes to Learning Agreement for Traineeships ve Yeni staj dönemi içeren Approval form (varsa) (Hareketlilik başlangıcından itibaren 1 ay içerisinde)

Yurtdışından Döndükten Sonra Teslim Edilecek Evraklar:

- 10- Katılım Sertifikası (Certificate of Attendance), Hareketlilik kalış süresini gösteren belge (Duration Sheet), Staj Anlaşması ‘After the Mobility’ belgesi – (Hareketlilik tamamlandıktan sonra en geç **1 hafta** içerisinde teslim edilecektir)
- 11- Pasaportun vize giriş-çıkış belgesi (Teslim esnasında Koordinatörlük tarafından fotokopileri alınacaktır)– (En geç **1 hafta** içerisinde teslim edilecektir)
- 12- Staj Nihai Raporu (Online Form) – (Otomatik olarak gönderilen link mailinize ulaştıktan sonra en geç **2 gün içerisinde** tamamlanmalı ve sınav sonucu Erasmus+ Ofisi ile paylaşılmalıdır)

*Bu formlar erasmus.aydin.edu.tr adresinde ilgili bölümün “Documents” başlığı içerisinde yer almaktadır.

**Erasmus+ OLS Sınavı hibe sürecinin tamamlanması için önem teşkil etmektedir, bu sebepten dolayı, öğrencilerin %80 ve %20 ödemelerini almalarından önce OLS Sınavlarını tamamlamış olmaları gerekmektedir.



Mezuniyet aşamasındaki Staj Hareketliliği kapsamında kazanmış olduğum hakkımı, gerek aktif öğrenciliğim devam ederken gerekse mezuniyet tarihinizden itibaren **COVID-19 pandemi nedeniyle 12 ay içerisinde tamamlamak kaydıyla kullanabilirim ve Erasmus stajımı en geç 31/10/2023 tarihine kadar tamamlayacağımı beyan ediyorum.**

Yukarıda istenen belgeleri belirtilen tarihlerde teslim etmemem, gerçeğe aykırı beyanda bulunmam, sahte belge sunmam durumunda, Erasmus+ Staj Hareketliliği hakkımdan vazgeçeceğimi, evraklarımı kabul edilmeyeceğini ve hakkımda soruşturma açılacağını biliyor olup bu konuda hiçbir hak iddia etmeyeceğimi kabul ve beyan ederim.

COVID-19 pandemi süreci nedeni ile maddi veya manevi tüm aksaklıkların (vize, seyahat, konaklama, yurt dışında gidilecek yükseköğretim kurumun/kuruluşun ve diğerleri gidi durumlarda) sorumlulukları tarafıma aittir. Beyanımın doğruluğunu ve COVID 19 salgını yüzünden ortaya çıkması mümkün olan sorunlardan İstanbul Aydın Üniversitesi ve Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü sorumlu tutmayacağımı kabul eder, beyanımda söz konusu olan yaşanacak maddi aksaklıkların tarafımda ödeneceğini taahhüt ederim.

Koordinatörlük Yetkilisi
Adı-Soyadı/İmzası:

Öğrencinin
Adı-Soyadı/İmzası:

Tarih:

Tarih:

Öğrenci tarafında İmza Kısımında: Adı Soyadı ve

Bu metni:

Lütfen yukarıdaki taahhütnamenizi okuyup anladığınızı “Yukarıdaki taahhütnameyi okuyup anladım” ifadesi Adı Soyadınız ile beraber yazınız